

# Green Energy Showroom verkoston säännöt

## 1§ Verkoston nimi ja kotipaikka

Verkoston nimi on Green energy showroom ja sen kotipaikka on Lappeenranta. Verkosto toimii Etelä-Karjalan alueella kansainvälisesti.

## 2§ Verkoston tarkoitus ja toimintamuodot

Green Energy Showroom on Etelä-Karjalassa toimiva energia- ja ympäristöalan yrityslähtöisesti toimiva verkosto, joka luo jäsenilleen ja alueelle kasvua ja uusia liiketoimintamahdollisuuksia.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi verkoston toimintamuotoja ovat:

- Vaikuttaminen ja edunvalvonta
- Uusien liiketoimintojen ja tuotteiden kehityksen nopeuttaminen, hankkeiden edistäminen
- Kontaktointi ja verkostoituminen
- Alueellinen, kansallinen ja kansainvälinen viestintä

## 3§ Verkoston toimintaperiaatteet

Green Energy Showroom on sopimusperustainen yrityslähtöisesti toimiva verkosto, jonka toimintaa ohjataan Etelä-Karjala -lähtöisesti.

Verkostoa johtaa ohjausryhmä, joka valitsee verkoston palveluista vastaavan palveluoperaattorin ja ohjaa verkoston toimintaa.

Palveluoperaattori kerää jäsenmaksut.

Verkostolla ei ole juridista toimintamuotoa tai -valtaa. Verkostolla ei ole omaisuutta tai sopimuksia.

Kaupungit ja kunnat tukevat yritystoimintaa innovaatioita edistävillä hankinnoilla ja tarjoamalla referenssejä haastavia ympäristötavoitteita saavuttaessaan. Kaupungit ja kunnat ovat sekä yritysten asiakkaan roolissa, että eri avainyritysten omistajina ja verkoston jäseninä.

Tutkimus- ja koulutuslaitokset tarjoavat jäsenille tutkimus- ja koulutusosaamista ja kumppanuutta tuotekehityksessä sekä tarjoavat työvoimaa yritysten käyttöön.

## 4§ Verkoston kieli

Verkoston kieli on suomi. Verkoston julkaisuja ja viestintää toimitetaan myös muilla kielillä verkoston päätösten mukaisesti.

## 5§ Verkoston jäsenet

Verkoston jäseneksi voivat liittyä energia- tai ympäristöliiketoimintaa tekevät oikeuskelpoiset yhteisöt.

Jäseniksi hyväksytään myös yritykset ja yhteisöt, jotka mahdollistavat energia- ja ympäristöalan yritysten tuotteiden tai palveluiden kehittämisen.

Jäsenet hyväksyy verkoston ohjausryhmä.

## 6§ Jäsenmaksut

Jäsenmaksut päätetään vuosittain jäsenkokouksessa.

Mikäli jäsen liittyy verkostoon kesken kalenterivuoden, peritään jäseneltä jäsenmaksu jaksotettuna toteutuvien jäsenyyskuukausien mukaan. Maksuvelvollisuus alkaa liittymistä seuraavan kalenterikuukauden alusta.

## 7§ Verkostosta eroaminen ja erottaminen

Jos jäsen haluaa erota verkostosta, on siitä ilmoitettava kirjallisesti ohjausryhmälle tai sen puheenjohtajalle tai sihteerille.

Irtisanominen astuu voimaan kuluvan kalenterivuoden lopussa.

Jäsen, jonka jäsenmaksu edelliseltä tai sitä aiemmilta vuosilta on suorittamatta seuraavan vuoden alussa, voidaan katsoa ohjausryhmän päätöksellä eronneeksi.

Ohjausryhmän kokous erottaa verkoston jäsenen, joka ei noudata verkoston sääntöjä tai ohjausryhmän tekemiä päätöksiä. Erotettavaa jäsentä on kuultava paitsi, kun kysymyksessä on jäsenmaksun maksamatta jättäminen.

## 8§ Verkoston ohjausryhmä

Ohjausryhmään kuuluu vähintään 8 ja enintään 12 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Osa ohjausryhmän jäsenistä voi olla kutsuttuja vakituisia asiantuntijoita.

Ohjausryhmän toimikausi on kaksi vuotta.

Kolmannes ohjausryhmän varsinaisista jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään on toimikausittain kahden vuoden välein erovuoroisia.

Ohjausryhmä voi harkintansa mukaan esittää jäsenkokoukselle ohjausryhmän jäsenten jatkokausia.

Vakioedustus jäsenorganisaatioista on ohjausryhmässä LUT konsernilla ja palveluoperaattoriorganisaatiolla.

Ohjausryhmään valitaan vähintään puolet edustajista verkoston jäseninä olevien yritysten piiristä. Yritysten edustajat edustavat sekä isoja että pieniä yrityksiä.

Ohjausryhmän sihteerinä toimii palveluoperaattorin edustaja.

Ohjausryhmä kokoontuu, milloin puheenjohtaja tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtaja, kutsuu ohjausryhmän koolle, tai milloin kolme jäsentä sitä kirjallisesti vaatii.

Ohjausryhmä on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet sen jäsenistä, joista yksi on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Ohjausryhmä tekee päätöksensä yksinkertaisella äänen enemmistöllä, jolloin kullakin ohjausryhmän jäsenellä on yksi ääni. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan kannattama mielipide, vaaleissa arpa.

Ohjausryhmä voi asettaa avukseen pysyviä tai tilapäisiä työryhmiä ja määrätä niiden tehtävät.

## 9§ Ohjausryhmän tehtävät

- edistää verkoston jäsenkannan laajentumista ja ratkaista sen jäseneksi pääsemistä koskevat hakemukset;
- suunnitella ja kehittää verkoston toimintastrategia ja toimintasuunnitelma;
- valmistella jäsenten erottamista koskevat asiat;
- valita ja erottaa verkoston palveluoperaattori;
- valita ohjausryhmälle sihteeri;
- vastata verkoston jäsentulojen käytöstä;
- käsitellä sellaiset verkoston toimintaa koskevat asiat, jotka voidaan ohjausryhmässä panna vireille taikka jättää sen harkittaviksi;
- edustaa verkostoa viranomaisiin ja ulkopuolisiin nähden;
- kutsua koolle verkoston kokoukset ja panna toimeen niiden päätökset;
- huolehtia toiminnan läpinäkyvyydestä;
- toteuttaa vuosittain ennen vaalikokousta jäsenyytyväisyyskysely

## 10§ Puheenjohtajan ja sihteerin tehtävät

- puheenjohtaja johtaa ohjausryhmän toimintaa
- sihteeri valmistelee puheenjohtajan kanssa ohjausryhmän kokoukset

## 11§ Palveluoperaattorin tehtävät

- huolehtia verkoston tarkoituksen toteuttamiseksi ohjausryhmän päättämien asioiden hoidosta;
- suorittaa ohjausryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelu ja ohjausryhmän päätösten toimeenpano puheenjohtajan toimeksiannosta;
- seurata alan kehitystä ja tehdä ohjausryhmälle tarpeelliseksi katsomiaan esityksiä;
- antaa jäsenille tietoa, selvityksiä ja lausuntoja ohjausryhmän toimeksiannosta;
- huolehtia verkoston talouden seurannasta ja sen raportoinnista ohjausryhmälle;
- huolehtia verkoston talousarviosta ohjausryhmän toimeksiannosta;
- huolehtia jäsenmaksujen laskuttamisesta
- suunnitella ja toteuttaa ulkoista ja verkoston sisäistä viestintää ohjausryhmän toimeksiannosta;

- pitää jäsenluetteloa ohjausryhmän toimeksiannosta;
- nimetä ohjausryhmälle sihteeri;
- suorittaa ohjausryhmän sille antamat muut tehtävät;

## 12§ Jäsenkokous

Verkosto pitää jäsenkokouksen vuosittain ohjausryhmän määräämänä aikana. Mahdollisissa äänestyksissä kullakin verkoston jäsenellä on yksi ääni. Äänten mennessä tasan puheenjohtajan kanta ratkaisee.

Kokouksessa, joka pidetään ohjausryhmän toimikauden keskellä käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. Merkitään läsnä olevat edustajat ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. Esitetään vuosikatsaus edellisen kalenterivuoden toiminnasta
6. Vahvistetaan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
7. Vahvistetaan seuraavana kalenterivuonna perittävien liittymis- ja jäsenmaksujen suuruus
8. Määrätään palkkiot ja muut korvaukset ohjausryhmän jäsenille, ohjausryhmän asettamien neuvostojen ja työryhmien jäsenille, tilintarkastajille ja vaalitoimikunnan jäsenille
9. Kokouksen päättäminen

Kokouksessa otetaan edellisten asioiden lisäksi käsiteltäviksi ne muut kokouskutsussa mainitut mahdolliset asiat, jotka ohjausryhmä esittää tai joista joku verkoston jäsen on vähintään kuukautta ennen kokousta tehnyt ohjausryhmälle kirjallisen perustellun esityksen.

Kokouksessa, joka pidetään ohjausryhmän toimikauden päättyessä käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. Merkitään läsnä olevat edustajat ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. Esitetään vuosikatsaus edellisen kalenterivuoden toiminnasta
6. Vahvistetaan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
7. Vahvistetaan seuraavana kalenterivuonna perittävien liittymis- ja jäsenmaksujen suuruus
8. Päätetään verkoston palveluoperaattorista
9. Määrätään palkkiot ja muut korvaukset ohjausryhmän jäsenille, ohjausryhmän asettamien neuvostojen ja työryhmien jäsenille, tilintarkastajille ja vaalitoimikunnan jäsenille
10. Päätetään ohjausryhmän jäsenten lukumäärä sääntöjen 8§:n rajoissa
11. Valitaan ohjausryhmän varsinaiset jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet erovuoroisten tilalle sekä puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ohjausryhmän varsinaisista jäsenistä
12. Kokouksen päättäminen

Kokouksessa otetaan edellisten asioiden lisäksi käsiteltäviksi ne muut kokouskutsussa mainitut mahdolliset asiat, jotka ohjausryhmä esittää tai joista joku verkoston jäsen on vähintään kuukautta ennen kokousta tehnyt ohjausryhmälle kirjallisen perustellun esityksen.

## 13§ Kokouskutsut jäsenkokouksiin

Kutsut jäsenkokouksiin lähetetään jokaiselle verkoston jäsenelle sähköisesti vähintään neljätoista (14) päivää ennen kokousta. Kokouskutsussa on mainittava käsiteltävät asiat eikä kokouksessa voi tehdä päätöksiä muista asioista.

## 14§ Sääntöjen muuttaminen

Verkoston sääntöjä voidaan muuttaa ohjausryhmän kokouksessa 2/3 äänten enemmistöllä annetuista äänistä.

## 15§ Verkoston purkaminen

Verkosto voidaan purkaa 2/3 äänten enemmistöllä annetuista äänistä jäsenkokouksessa.